

**REGULAMIN
DZIAŁALNOŚCI ODDZIAŁU
STOWARZYSZENIA INŻYNIERÓW I TECHNIKÓW GÓRNICICTWA**

1. Oddziały i Koła Miejskie są jednostkami terenowymi i należą do podstawowych jednostek organizacyjnych Stowarzyszenia.
W miastach, w których rozwiązaniu bądź likwidacji ulega Oddział mogą zostać powołane przez Radę Krajową – Koła Miejskie, które zachowują statutowe uprawnienia Oddziału.
2. Nowe Oddziały lub Koła Miejskie powoływane są na mocy uchwały Rady Krajowej, która określa jednocześnie siedzibę i teren jego działania.
3. Skład Zarządu Oddziału określa ust.1 i ust. 2 § 57, ust. 1 § 58 i § 59 Statutu.
W przypadku, gdy w Oddziale występuje kilka rodzajów górnictw wskazanym jest wybranie Wiceprezesów branżowych.
4. Posiedzenia Zarządu Oddziału zwoływane są w miarę potrzeb, minimum cztery razy w roku.
5. W posiedzeniach Zarządu Oddziału biorą udział z głosem doradczym przewodniczący Komisji (Klubu) Seniorów, gdy Komisja (Klub) nie jest Kołem.
6. Zarząd Oddziału opiera swą działalność statutową na pracy społecznej członków.
Do prowadzenia spraw administracyjno-gospodarczych może zatrudniać pracowników, w tym również członków wybranych władz statutowych z wyjątkiem członków Komisji Rewizyjnej.
7. Posiedzenia Zarządu Oddziału i Rady Oddziału zwołuje Prezes Oddziału, a w razie jego nieobecności zastępujący go, wskazany przez Prezesa Oddziału Wiceprezes.
8. Posiedzenia Zarządu Oddziału, Rady Oddziału oraz głosowanie nad projektami uchwał mogą być przeprowadzone z wykorzystaniem elektronicznych środków przekazu.
9. Sekretarz Oddziału zgodnie z ust. 1 § 63 Statutu prowadzi bieżącą działalność biura Oddziału i pełni swoją funkcję na podstawie regulaminu uchwalonego przez Radę Oddziału, w którym określone są jego kompetencje.
10. Skarbnik Oddziału zgodnie z ust.2 § 63 Statutu prowadzi bieżącą działalność finansową Oddziału i pełni swoją funkcję na podstawie regulaminu uchwalonego przez Radę Oddziału, w którym określone są jego kompetencje
11. Zarząd Oddziału i Koła Miejskiego zobowiązany jest do realizacji uchwał Walnego Zjazdu Delegatów, Rady Krajowej, Zarządu Głównego i Rady Oddziału oraz terminowego składania informacji w tym zakresie.
12. Czteroletnia kadencja Zarządu Oddziału rozpoczyna się z dniem wyboru przez Walne Zgromadzenie, a kończy się z chwilą udzielenia przez Walne Zgromadzenie absolutorium ustępującemu Zarządowi Oddziału.
13. Kadencja Prezesów Kół, jako członków Rady Oddziału rozpoczyna się z chwilą wybrania ich na stanowisko przez Walne Zebranie Koła, a kończy z chwilą udzielenia absolutorium ustępującemu Zarządowi Koła na kolejnym Walnym Zebraniu Koła.
14. W okresie między posiedzeniami Rady Oddziału działalnością Oddziału kieruje Prezes i Zarząd Oddziału, zgodnie z regulaminem i planem pracy zatwierdzonym przez Radę Oddziału.
15. Zarząd Oddziału lub Koło Miejskie używa pieczęci o kształcie i treści określonej przez Radę Krajową.
16. Zarząd Oddziału i Koło Miejskie ma prawo do własnego sztandaru.
17. Zarząd Oddziału na wniosek grupy inicjatywnej powołuje w trybie uchwały Koło SITG.
18. Oddziały nie posiadające osobowości prawnej mogą prowadzić działalność gospodarczą po uzyskaniu odpowiedniego pełnomocnictwa Zarządu Głównego.
19. Do składania oświadczeń w zakresie praw i obowiązków majątkowych oraz finansowych w Oddziałach nie posiadających osobowości prawnej wymagane jest współdziałanie dwóch członków Zarządu Oddziału spośród pełnomocników ustanowionych przez Prezesa Stowarzyszenia łącznie z Sekretarzem Generalnym Stowarzyszenia.
20. Oddziały i Koła Miejskie mogą uzyskać osobowość prawną na warunkach zawartych w § 8 i § 78 Statutu.
21. Członek Zarządu Oddziału traci swój mandat w przypadku:
 - złożenia pisemnej rezygnacji na ręce Prezesa Oddziału,
 - utraty członkostwa SITG.
22. Uzupełnienie składu Zarządu Oddziału następuje przy zachowaniu wymogów § 58 ust. 2 i § 79 Statutu.

23. Obsługę administracyjną Zarządu Oddziału prowadzi Biuro Zarządu Oddziału SITG bądź Sekretarz Oddziału.
24. W Oddziałach prowadzących działalność gospodarczą należy zorganizować Biuro Zarządu Oddziału, którym kieruje Kierownik (Dyrektor Biura) lub Prezes Oddziału. Kierownik (Dyrektor Biura) lub Prezes Oddziału pełniący tę funkcję jest kierownikiem zakładu pracy w rozumieniu przepisów prawa pracy dla pracowników Biura Zarządu Oddziału oraz pracowników Kół. Kierownicy (Dyrektorzy) Biur Zarządów Oddziałów realizują swoje obowiązki zgodnie z zakresem działania ustalonym przez Prezesa Oddziału.
25. W Oddziałach nie posiadających osobowości prawnej, Prezes Oddziału powołuje Kierownika (Dyrektora) Biura Zarządu Oddziału lub wykonuje tę funkcję osobiście. Kierownicy Biur Zarządów Oddziałów realizują swoje obowiązki zgodnie z zakresem działania ustalonym przez Prezesa Oddziału.